



COMUNICADO PROCESSO SELETIVO EXTERNO – Nº 035-2026
PRORROGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

CARGO: ERGONOMISTA

MODALIDADE DO CONTRATO: DETERMINADO

CARGA HORÁRIA MENSAL: 220 HORAS

PRINCIPAIS BENEFÍCIOS: Vale transporte, Vale alimentação/refeição, Plano de saúde, Serviço odontológico, Auxílio funeral, Seguro de vida, Wellhub, Capacitações (comportamentais e técnicas).

Considerando a baixa procura de candidatos para a vaga mencionada, o Serviço Social da Indústria – Sesi, por meio do Departamento de Gestão de Pessoas / Seleção de Talentos do Sistema Indústria do Estado do Amazonas (FIEAM, Sesi, SENAI e IEL), resolve **prorrogar o período de inscrições e ajustar o cronograma** conforme abaixo. Ressalta-se que apenas o cronograma foi alterado, permanecendo válidas todas as demais condições e critérios do referido Processo Seletivo.

NOVO CRONOGRAMA

ETAPAS	FASES	LOCAIS	DATAS	HORÁRIOS
1 - Análise Curricular e verificação de documentos de comprovação de requisitos	Recebimento dos currículos e cópias das documentações para inscrição	selecao.rh@fieam.org.br	A partir das 13h do dia 01/09/2026 até às 17h do dia 21/09/2026	
	Análise dos documentos	Gestão de Pessoas/Seleção de Talentos – Av. Joaquim Nabuco, 1919 – Centro	22 a 24/09/2026	Das 8h às 16h
	Divulgação parcial - Etapa 1	http://www.fieam.org.br/sesi/trabalhe-conosco/ e e-mails eletrônicos	28/09/2026	Às 13h30
	Interposição de Recurso	selecao.rh@fieam.org.br	29/09/2026	Das 8h às 13h
	Divulgação final - Etapa 1	http://www.fieam.org.br/sesi/trabalhe-conosco/ e e-mails eletrônicos	05/10/2026	Às 13h30
2 – Entrevista Comportamental / Técnica	Entrevista Comportamental/Técnica	FIEAM – Avenida Joaquim Nabuco, 1919 – Centro	06 a 09/10/2026	A partir das 8h
	Divulgação parcial - Etapa 2	http://www.fieam.org.br/sesi/trabalhe-conosco/ e e-mails eletrônicos	14/10/2026	Às 13h30
	Interposição de Recurso	selecao.rh@fieam.org.br	15/10/2026	Das 8h às 13h
	Divulgação final - Etapa 2	http://www.fieam.org.br/sesi/trabalhe-conosco/ e e-mails eletrônicos	21/10/2026	Às 13h30

Notas:

1. As inscrições serão realizadas nas datas previstas, excluindo-se os sábados, domingos e feriados, quando for o caso.
2. Atentar para as datas, horários e locais de realização de cada etapa, tendo em vista que os mesmos poderão ser alterado em função do número de candidatos selecionados.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Rosana", with a stylized flourish extending to the right.

Rosana Nascimento de Andrade

CC / Supervisor

Gestão de Pessoas (Treinamento/Recrutamento e Seleção)