COMUNICADO PROCESSO SELETIVO EXTERNO – Nº 027-2026
ALTERAÇÃO CRONOGRAMA

Informamos que devido a indisponibilidade de agenda por parte da unidade solicitante, houve a necessidade de ajustar o cronograma a partir da **Fase Divulgação parcial – Etapa 2**, permanecendo válidas as demais condições e critérios do referido Processo Seletivo.

NOVO CRONOGRAMA

ETAPAS	FASES	LOCAIS	DATAS	HORÁRIOS
2 – Entrevista Comportamental	Entrevista Comportamental	Presencial, Gestão de Pessoas/Seleção de Talentos – Av. Joaquim Nabuco, 1919 – Centro Remota, por meio do Microsoft TEAMS (link enviando no dia)	01, 02 e 05, a 09/10/2026	A partir das 8h
	Divulgação parcial - Etapa 2	http://www.fieam.org.br/senai/trabalhe-conosco/	16/10/2026	Às 13h30
	Interposição de Recurso	selecao.rh@fieam.org.br	19/10/2026	Das 8h às 13h
	Divulgação final - Etapa 2	**http://www.fieam.org.br/senai/trabalhe-conosco/**	**22/10/2026**	**Às 13h30**
3 – Entrevista Técnica	**Entrevista Técnica e**	**Remota, por meio do Microsoft TEAMS (link enviando no dia)**	**23/10/2026**	**A partir das 8h**
	Divulgação parcial - Etapa 3	**http://www.fieam.org.br/senai/trabalhe-conosco/**	**29/10/2026**	**Das 8h às 13h**
	Interposição de Recurso	**selecao.rh@fieam.org.br**	**30/10/2026**	**Às 13h30**
	Divulgação final - Etapa 3	**http://www.fieam.org.br/senai/trabalhe-conosco/**	**06/11/2026**	**Às 13h30**
4 - Negociação Salarial	**Negociação Salarial**	**Presencial, Instituto SENAI de Inovação em Microeletrônica (ISI-ME) - Av. Rodrigo Otávio, 2394 – Distrito Industrial** **Remota, por meio do Microsoft TEAMS (link enviando no dia)**	**A definir**	**A partir das 8h**
	Divulgação parcial – Etapa 4	**http://www.fieam.org.br/senai/trabalhe-conosco/**	**A definir**	**Das 8h às 13h**
	Interposição de Recurso	**selecao.rh@fieam.org.br**	**A definir**	**Às 13h30**
	Divulgação final – Etapa 4	**http://www.fieam.org.br/senai/trabalhe-conosco/**	**A definir**	**Às 13h30**

Notas:

1) As inscrições serão realizadas nas datas previstas, excluindo-se os sábados, domingos e feriados, quando for o caso.
2) Atentar para as datas, horários e locais de realização de cada etapa, tendo em vista que os mesmos poderão ser alterados em função do número de candidatos selecionados.

Rosana Nascimento de Andrade
CC / Supervisor
Gestão de Pessoas (Treinamento/Recrutamento e Seleção)